



REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DEL COLLEGIO PROVINCIALE DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI ROMA

Premessa

Il presente Regolamento, in ottemperanza ai principi stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (D.Lgs. 12 giugno 2006, n. 163 e s.m.i.) e del Regolamento di Esecuzione del Codice dei Contratti (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) disciplina le modalità d'iscrizione e di gestione dell'Elenco ufficiale degli operatori economici, di seguito denominato "Elenco" per le procedure senza obbligazione di bando e volte all'acquisizione di servizi, forniture e consulenze da parte del Collegio provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma, di seguito "Collegio".

Il presente regolamento, con i relativi allegati, che ne fanno parte integrante, costituisce il Regolamento per la gestione dell'Elenco.

L'Elenco garantisce la parità di trattamento dei partecipanti nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

ART. 1 – DEFINIZIONI

Elenco Operatori Economici

L'Elenco consiste in un registro generale denominato "Elenco degli Operatori Economici del Collegio provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma" inteso come l'elenco dei soggetti ritenuti idonei, per specializzazione, capacità e serietà, alla fornitura di beni o servizi occorrenti al funzionamento del Collegio.

All'interno dell'Elenco le imprese sono classificate per categorie merceologiche ed eventuali sotto categorie, che identificano l'ambito di fornitura dei beni e/o servizi per il quale l'azienda si propone. Un'azienda si può proporre per più categorie di fornitura, coerentemente con il proprio oggetto sociale.

L'Elenco è suddiviso al suo interno in due differenti macro categorie:

- 1) Forniture di beni e servizi
- 2) Consulenze

Ditta, Impresa, Professionista o Associazioni tra professionisti (Studi associati, Associazioni tra professionisti, etc.)

Con i termini ditta, impresa, professionista o associazioni tra professionisti, si intende il soggetto giuridico richiedente l'iscrizione all'Elenco.

Richiesta di Iscrizione all' Elenco degli Operatori Economici

La Richiesta di Iscrizione all'Elenco è la domanda redatta dal titolare e/o dal legale rappresentante dell'azienda, attraverso la quale viene manifestata l'intenzione della medesima di iscriversi all'Elenco degli Operatori Economici del Collegio provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma.

Modulo di Iscrizione all' Elenco degli Operatori Economici

Il Modulo di Iscrizione all'Elenco è il documento contenente l'insieme delle informazioni riguardanti il richiedente, previste ai fini della sua iscrizione all'Elenco (All. 1).

ART. 2 – MODALITA' DI ISCRIZIONE

L'iscrizione all'Elenco degli Operatori Economici è riservata alle imprese individuali o collettive legalmente costituite.

Le imprese che desiderano iscriversi all'Elenco degli Operatori Economici del Collegio provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma devono:

- prendere visione del Regolamento dell'Elenco degli operatori economici;
- compilare il Modulo di Iscrizione all'Elenco, secondo quanto previsto dal Regolamento;
- spedire la suddetta documentazione e i relativi allegati a mezzo Posta elettronica Certificata al seguente indirizzo collegio.roma@geopec.it

Il richiedente, inoltre, può corredare la Richiesta di Iscrizione con altra documentazione ritenuta utile per una sua migliore classificazione e valutazione.

Il Regolamento e la modulistica completa necessaria per la procedura di iscrizione all'Elenco sono disponibili sul sito internet del Collegio www.georoma.it nella sezione "Consiglio trasparente".

ART. 3 – MODALITA' ACCERTAMENTO IDONEITÀ

Le domande di Iscrizione all'Elenco sono soggette a valutazione al fine di verificare la completezza e la correttezza della documentazione inviata nonché la presenza di una o più cause ostative all'iscrizione ai sensi dell'articolo 6 del presente Regolamento.

L'esito della valutazione:

- In caso di esito positivo, l'impresa richiedente ha diritto all'iscrizione all'Elenco. L'elenco è disponibile sul sito internet del Collegio. Per ciascuna delle imprese iscritte sono indicate esclusivamente ragione sociale e sede legale.
- In caso di esito negativo, l'impresa richiedente ha 30 gg. di tempo dal ricevimento della comunicazione per integrare l'eventuale informazione mancante o errata. In caso contrario la Richiesta di Iscrizione risulterà respinta definitivamente.

ART. 4 – DECORRENZA DELL'ISCRIZIONE ALL'ELENCO

L'iscrizione del richiedente all'Elenco decorre dalla data di accettazione della Richiesta di Iscrizione di cui al precedente art. 3.

ART. 5 – RINNOVI ISCRIZIONE

Per le annualità successive il Collegio si riserva di richiedere all'operatore iscritto eventuale aggiornamento della documentazione. L'operatore dovrà produrre tale documentazione entro il termine di 30 gg. dalla richiesta, pena la cancellazione dall'Elenco.

ART. 6 – CAUSE DI IMPEDIMENTO ALL'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

E' preclusa l'iscrizione all'Elenco alle imprese che non presentino anche uno solo dei documenti obbligatori richiesti nel Modulo di Iscrizione all'Elenco o che nell'esercizio della propria attività professionale con il Collegio abbiano tenuto una condotta non consona, non abbiano rispettato le richieste ed i tempi di consegna, abbiano commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dal Collegio.

ART. 7 – OBBLIGHI DI INFORMAZIONE

Gli operatori iscritti all'Elenco hanno l'obbligo di comunicare al Collegio ogni variazione delle informazioni fornite.

Tale comunicazione deve essere effettuata entro e non oltre 30 gg. dal verificarsi della predetta variazione, pena l'adozione dei provvedimenti di cui al successivo articolo 8.

ART. 8 – SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Il Collegio può disporre la sospensione dall'Elenco nel caso in cui l'operatore risulti temporaneamente inadempiente ad uno degli obblighi previsti per Legge o nel presente Regolamento, nonché nell'esecuzione della fornitura e/o del servizio affidatogli.

La sospensione può essere revocata qualora il Collegio accerti che siano venute meno le cause che l'hanno determinata.

Qualora l'inadempimento divenga definitivo ovvero il Collegio, anche in ragione della natura della prestazione, non abbia interesse ad accettare un adempimento tardivo, l'operatore inadempiente potrà essere cancellato dall'Elenco degli Operatori Economici.

ART. 9 – INVITO ALLE PROCEDURE DI GARA

Con riferimento a ciascuna delle categorie di servizi e forniture di cui all'allegato 2 del presente Regolamento, il Collegio, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, provvederà alla consultazione di almeno cinque operatori economici per le procedure di cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del Codice dei Contratti, se sussistono soggetti idonei in tale numero.

Il Collegio non ha l'obbligo di invitare tutti gli operatori iscritti all'elenco, né deve fornire adeguata motivazione del mancato invito.

Resta salva la facoltà della Stazione Appaltante di invitare alla procedura di cottimo fiduciario anche operatori economici non iscritti all'elenco.

Il Collegio potrà utilizzare l'elenco di cui al presente regolamento anche per la scelta dell'operatore economico nella procedura di affidamento diretto.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che entrano in possesso del Collegio nel corso dell'esecuzione del presente Regolamento sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalla legge ed in conformità alle previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Per tutte le materie che non sono espressamente disciplinate nel presente Regolamento, si rimanda alla normativa vigente in Italia.

Allegati:

1. Modello di domanda di iscrizione all'Elenco degli Operatori Economici del Collegio provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma.
2. Elenco delle categorie merceologiche.

Dichiara inoltre, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di effettuare le comunicazioni previste dall'art. 79 del D.Lgs n. 163/2006 come modificato dall'art. 2 del D.Lgs n. 52/2010, quanto segue:

Sede legale _____

Indirizzo _____

Cap _____

Provincia _____

Codice fiscale _____

Partita Iva _____

Telefono _____

Fax _____

Posta elettronica _____

PEC _____

L'indicazione del numero di fax determinerà l'automatica autorizzazione all'utilizzo del mezzo, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs n. 163/06, così come novellato dall'art. 2 del D.Lgs n. 20 marzo n. 53. Il numero di fax e l'indirizzo e-mail indicati potranno essere utilizzati per effettuare anche tutte le altre comunicazioni che si ritenesse necessario effettuare inerenti la procedura di gara.

Dichiara infine, ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, che per i pagamenti relativi a contratti pubblici è dedicato il conto corrente sotto indicato:

Banca _____

filiale _____

IBAN _____

Autorizza il Collegio al trattamento dei dati personali (Art. 13 D.L.vo 196/2003).

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

ELENCO CATEGORIE MERCEOLOGICHE

IMPIANTISTICA ED ORGANIZZAZIONE UFFICI

Centrali termiche e di condizionamento. Impianti di sollevamento. Funzionamento, manutenzione e riparazione.

- 1 - Impianti di condizionamento - Impianti di riscaldamento e caldaie
- 2 - Ascensori ed impianti di sollevamento
- 3 - Fornitura e riparazione di motori elettrici
- 4 - Gru idrauliche – carrelli elevatori – piattaforme
- 5 - Manutenzione e riparazione mezzi sollevamento

Manutenzione e riparazioni degli stabili.

- 7 - Imbiancatura e verniciatura
- 8 - Rivestimento di pavimento e di muri
- 9 - Lavori di isolamento
- 10 - Manutenzione impianti idraulici e sanitari
- 11 - Pitture, vernici, sostanze coloranti, mastici, inchiostri e prodotti vari dell'industria chimica
- 12 - Servizi di analisi e monitoraggio strutturale degli immobili
- 13 - Gestione degli spazi verdi
- 14 - Conservazione e restauro immobili di interesse culturale

Impianti elettrici e telefonici. Materiali per manutenzione e riparazione.

- 15 - Impianti elettrici
- 16 - Materiale di consumo ed accessori elettrici e di illuminazione
- 17 - Impianti telefonici e di telefonia
- 18 - Materiale ed accessori di telefonia
- 19 - Cablaggio di impianti di rete informatica
- 20 - Trasmissione dati, informazioni e messaggi multimediali
- 21 - Impianti di rilevazione presenze
- 22 - Ferramenta e utensileria

Mobili, arredi, vetri, infissi e porte.

- 23 - Mobili per ufficio
- 24 - Porte, cancelli, portoni elettrici e sistemi di apertura interni ed esterni
- 25 - Vetri, infissi pareti mobili ed affini
- 26 - Fornitura di tende
- 27 - Complementi d'arredo
- 28 - Attività di conservazione e restauro

Servizi di vigilanza, sicurezza, apparecchiature infortunistiche.

- 38 - Servizio di vigilanza
- 39 - Materiale e vestiario antinfortunistico
- 40 - Casseforti e armadi di sicurezza
- 41 - Assicurazioni

BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI

Macchine per ufficio. Hardware e software. Manutenzione e riparazione.

- 42 - Fotocopiatrici – fornitura, noleggio, riparazione ed assistenza
- 43 - Attrezzature, macchinari, accessori e materiali per centri stampa
- 44 - Hardware – fornitura, noleggio, riparazione ed assistenza
- 45 - Software – fornitura, noleggio, riparazione ed assistenza
- 46 - Macchinari e strumenti per la corrispondenza
- 47 - Apparecchiature multimediali – fornitura, noleggio, riparazione ed assistenza
- 48 - Servizi di archiviazione anche ottica e memorizzazione dati.
- 49 - Materiale informatico di consumo

Cancelleria.

- 50 - Fornitura carta per fotocopiatrici e stampanti
- 51 - Articoli di cancelleria
- 52 - Articoli tecnici
- 53 - Timbri e targhe

Servizi per la pulizia, disinfestazione e derattizzazione. Raccolta differenziata e smaltimento rifiuti. Prodotti di analisi diagnostica.

- 54 - Servizi di pulizia
- 55 - Servizi di disinfestazione, sterilizzazione e derattizzazione. Disostruzione sistemi fognari
- 56 - Apparecchiature igienico sanitarie
- 57 - Prodotti per la raccolta differenziata
- 58 - Servizi di smaltimenti di rifiuti tossici e nocivi
- 59 - Prodotti di analisi diagnostica – impianti e accessori apparecchiature medicali e medicinali

Materiale di imballaggio.

- 60 - Pallet ed imballaggi in legno
- 61 - Contenitori e recipienti
- 62 - Carta e cartoni ondulati ed imballaggi in cartone
- 63 - Imballaggi materie plastiche
- 64 - Servizi di imballaggio

Spedizioni e traslochi.

65 - Servizi di facchinaggio e gestione di magazzini - logistica

66 - Servizi specializzati per spedizioni e trasferimenti

67 - Spedizioni e trasporti

SERVIZI PER IL PERSONALE***Abbigliamento da lavoro.***

68 - Divise

69 - Abbigliamento professionale e indumenti di protezione

Servizi sostitutivi.

70 - Buoni pasto

71 - Servizio navetta

Ricerca e qualificazione del personale.

72 - Corsi di formazione e aggiornamento del personale

73 - Organizzazione di concorsi

STUDI E CONSULENZE***Attività di studi e progettazione. Ricerche di mercato e di revisione contabile.***

74 - Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria - progettazione e studi

75 - Consulenza editoriale

76 - Revisione contabile - consulenza, organizzazione e certificazione aziendale

77 - Consulenza legale

78 - Consulenza previdenziale

RAPPRESENTANZA***Oggetti di rappresentanza.***

79 - Coppe, targhe e medaglie

80 - Bandiere, vessilli e accessori

81 - Articoli sportivi - gadget - servizi di personalizzazione

82 - Argenteria

83 - Omaggi e allestimenti floreali

Ristorazione.

84 - Servizi di ristorazione e catering

85 - Prodotti alimentari

86 - Prodotti monouso per consumo alimenti

87 - Distributori automatici di alimenti e bevande

Viaggi e soggiorni.

- 88 - Servizio di taxi
- 89 - Servizio di trasporto aereo
- 90 - Noleggio auto e pullman
- 91 - Agenzie di viaggio
- 92 - Servizio di prenotazione e ospitalità alberghiera

COMUNICAZIONE ED IMMAGINE***Fiere e convegni.***

- 93 - Allestimenti fieristici
- 94 - Organizzazione e gestione eventi culturali
- 95 - Servizio di hostess e assistenza eventi
- 96 - Servizi di interpretariato, traduzioni, trascrizioni e registrazioni

Servizi Pubblicitari e di comunicazione.

- 97 - Studio e progettazione di promozione istituzionale
- 98 - Agenzie di concessione di spazi pubblicitari
- 99 - Convenzioni con agenzie di stampa e media
- 100 - Servizi fotografici e cinematografici

Prodotti tipografici e dell'arte grafica.

- 101 - Stampati, cataloghi, opuscoli e manifesti
- 102 - Stampa di carta intestata, buste, cartelle e altro materiale personalizzato - modulistica
- 103 - Rilegatura e finitura libri
- 104 - Composizione, fotoincisione e litografia
- 105 - Fotocopie - copie eliografiche e cianografiche

Informazione e stampa.

- 106 - Quotidiani, periodici
- 107 - Servizi editoriali su qualsiasi supporto
- 108 - Progettazione e realizzazione di pubblicazioni
- 109 - Divulgazioni di bandi di concorso o avvisi a mezzo stampa
- 110 - Catalogazione libraria e documentaria
- 111 - Servizi internet
- 112 - Organizzazione delle attività di call center