

Agli Ordini e Collegi Professionali della
Provincia di Roma

All. 1

OGGETTO: Emergenza COVID-19. Assistenza all'utenza professionale per l'accettazione di pratiche Docfa.

In considerazione del protrarsi della sospensione dei servizi erogati allo sportello a causa dell'emergenza Coronavirus, per agevolare l'utenza professionale per la predisposizione di pratiche Docfa, oltre alla casella di posta funzionale già attiva: upt.roma.accettazionedocfa@agenziaentrate.it, si procederà a fornire **assistenza telefonica o in videoconferenza** previa prenotazione on line al solito sportello "Assistenza all'utenza professionale Catasto Fabbricati", accessibile dal sito dell'Agenzia delle Entrate:

https://wwwt.agenziaentrate.gov.it/servizi/cup_v2/user.php

Tale sportello, dedicato esclusivamente alla consulenza per la presentazione delle pratiche Docfa, sarà attivo limitatamente ai giorni di martedì e giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00, prevedendo una durata di 20 minuti per ogni singolo appuntamento. In casi di particolare complessità si consiglia di prenotare per 2 pratiche.

Si ribadisce che per garantire il distanziamento sociale voluto dallo stato di emergenza sanitaria in atto, gli accessi potranno avvenire esclusivamente per via telefonica, oppure attraverso il sistema di video-conferenza adottato dall'Agenzia. Ad ogni buon si allegano le istruzioni per l'accesso (All. 1).

Tale nuovo sistema provvisorio, limitato al periodo di emergenza sanitaria, sarà operativo a decorrere dal 15/06/2022, al fine di consentirne una adeguata pubblicità e garantire i tempi di attivazione del servizio.

Ovviamente, essendo la modalità innovativa e sperimentale saranno valutate le eventuali osservazioni formulate da codesti Ordini e Collegi Professionali, al fine di migliorare la funzionalità del servizio.

Inoltre, si invitano codesti Ordini e Collegi Professionali a voler sensibilizzare i propri iscritti:

- all'utilizzo della citata casella di posta elettronica dedicata, evitando l'utilizzo della pec per chiedere semplici informazioni su un Docfa;
- alla corretta scelta dello sportello;
- a comunicare tempestivamente eventuali disdette (al fine di consentire il subentro di altra utenza), rappresentando che, nel caso in cui non ci si rispettino per più di tre volte agli appuntamenti senza aver disdetto la prenotazione, sarà attivata la procedura di sospensione temporanea al servizio.

La presente comunicazione sarà soggetta a modifiche in relazione all'evolversi della situazione normativa.

IL DIRETTORE
Salvatore Musumeci
Firmato digitalmente