

From "Per conto di: patrimonio.comuneanzio@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
Subject **POSTA CERTIFICATA: Convenzione con il Collegio Provinciale dei Geometri e dei Geometri Laureati di Roma**
To collegio.roma@geopec.it
Date Thu, 15 Apr 2021 12:16:11 +0200

Messaggio di posta certificata

Il giorno 15/04/2021 alle ore 12:16:11 (+0200) il messaggio
"Convenzione con il Collegio Provinciale dei Geometri e dei Geometri Laureati di Roma" è stato inviato da "patrimonio.comuneanzio@pec.it"
indirizzato a:
collegio.roma@geopec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: opec2941.20210415121611.11353.843.1.68@pec.aruba.it

CONVENZIONE CON IL COLLEGIO PROVINCIALE DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI ROMA PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI PROFESSIONALI PER L'AGGIORNAMENTO CATASTALE(PREGEO; DOCFA) DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ANZIO NONCHE' ALL'AGGIORNAMENTO DEI VALORI DELLE AREE EDIFICABILI RICADENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI ANZIO - PROVINCIA DI ROMA

TRA

Il Comune di Anzio, Codice Fiscale 82005010580 e Partita IVA n. 02144071004, appresso indicata con la dizione di Comune, in persona del Dirigente area economico finanziaria Dott. Luigi D'Aprano, domiciliato per la carica in Anzio, via Breschi snc

E

il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma, appresso indicato con la dizione Collegio, con sede a Roma, in Piazzale di Val Fiorita, 4F, 00144 Roma. Codice Fiscale 80033490584, in persona del proprio Legale rappresentante Presidente geometra Maurizio Rulli, domiciliato per la carica in Roma, Piazzale Val Fiorita n. 4/F.

PREMESSO

- Che il Comune di Anzio richiede che siano svolti, in relazione al proprio Patrimonio Immobiliare, servizi tecnico catastali-estimativi da affidare in maniera non continuativa a tecnici regolarmente iscritti ai rispettivi albi professionali quali geometri, geometri laureati;
- che i servizi tecnico-estimativi richiesti comprendono le attività tecniche per l'espletamento di tutte le operazioni di tipo catastale ed estimative (DOCFA, PREGEO, AGGIORNAMENTO VALORI AREE EDIFICABILI) per il Patrimonio Immobiliare del Comune;
- che per l'affidamento delle suddette attività tecniche è stato scelto di operare in regime di convenzione con tipologia "a chiamata";
- che il Consiglio del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma ha espresso la disponibilità a sottoscrivere la convenzione in argomento, compresa la tabella riguardante i prezzi unitari per le singole attività tecniche, sopra sommariamente richiamate;
- che la Tabella "A" allegata alla presente Convenzione ne forma parte integrante;
- che l'attuazione della presente Convenzione sarà regolata attraverso l'applicazione di norme e regole riportate negli articoli seguenti di carattere regolamentare;
- che le attività tecniche che verranno espletate in attuazione della presente Convenzione saranno compensate economicamente esclusivamente secondo le tipologie enumerate nella tabella A suddetta ed in base all'offerta che in accordo con essa sarà stata presentata.

Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe specificate,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - *Recepimento delle premesse*

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e costituiscono i presupposti su cui si fonda il consenso delle parti.

ART. 2 - *Individuazione dei tecnici*

1. Il Collegio si attiverà a comunicare-pubblicare sul proprio sito istituzionale la presente convenzione ed a raccogliere le disponibilità dei professionisti interessati, sulla base delle seguenti modalità: regolarità contributiva cassa geometri, regolarità quote Collegio, regolarità con la formazione continua professionale, assenza di provvedimenti disciplinari, e comprovata e documentata esperienza decennale in materia catastale, per le valutazioni e/o aggiornamenti dei valori è richiesta la certificazione Norme UNI 11558/2014; la lista dei tecnici professionisti sarà redatta sulla base del protocollo di arrivo delle adesioni.
2. Il Comune si affiderà ai Geometri e Geometri laureati liberi professionisti, che avranno dato la loro disponibilità e inviato i curricula al Collegio, che verranno scelti da un elenco fornito dal Collegio stesso, ed affiderà ai tecnici indicati l'incarico di provvedere all'espletamento di tutte le prestazioni inerenti e correlate all'accatastamento e, comunque, allo svolgimento di tutte le attività tecniche finalizzate agli aggiornamenti catastali degli immobili del proprio Patrimonio Immobiliare in Anzio, per le attività di aggiornamento dei valori delle aree edificabili si suggerisce di affidare tale attività professionale ad un gruppo di tecnici certificati coordinati da un unico capofila al fine di seguire una metodologia univoca di valutazione, tenuto conto della particolarità della attività da svolgere;
3. I nominativi e i recapiti dei Professionisti saranno indicati, dal Collegio, tramite elenco e con indicazione dei protocolli di ricezione delle disponibilità, numericamente adeguate agli immobili da accatastare. Al successivo conferimento d'incarico formale ai singoli professionisti, provvederà direttamente il Comune, previa valutazione della proposta economica inviata dal Geometra.
4. Tale collaborazione fra il Comune e il Collegio, in quanto entrambi Enti Pubblici, avverrà a titolo gratuito.

ART. 3 - *Incarico dei tecnici*

1. I tecnici incaricati, come Contraenti, nell'accingersi a sottoscrivere l'accettazione dell'incarico professionale, assumeranno impegno a:
 - a. Espletare, in aderenza alle disposizioni contenute nelle procedure catastali, PREGEO (PREtrattamento atti GEOmetrici) e DOCFA (Documenti Catasto Fabbricati), tutte le prestazioni e tutti gli adempimenti previsti per la corretta, precisa e puntuale dichiarazione in Catasto di ogni singola unità immobiliare e di tutte le parti comuni;
 - b. Svolgere tutte le attività tecniche finalizzate agli aggiornamenti catastali delle unità immobiliari, secondo le indicazioni che saranno impartite dal Comune, che provvederà anche a fornire le opportune indicazioni utili all'esatta individuazione delle eventuali pertinenze ed aree di sedime;

- c. Procedere all'aggiornamento dei valori delle aree fabbricabili ricadenti nel territorio comunale.
 - d. Contenere gli onorari ed i compensi nel limite massimo fissato nella "Tabella A-allegata".
2. Prima dell'affidamento al Professionista, dovrà essere effettuato un sopralluogo congiunto, con il personale del Comune, presso ciascuna unità immobiliare interessata e presso i beni comuni, al fine di disporre di notizie utili a precisare nell'affidamento di incarico l'oggetto, le modalità, l'indicazione chiara ed articolata delle procedure e degli adempimenti necessari per conseguire il risultato, i contenuti degli elaborati in termini di qualità e quantità (intesa non solo come metodo o procedura, ma anche come capacità/idoneità di conseguimento del risultato) nonché l'ammontare dell'onorario, riferito sia alle unità immobiliari che ai beni comuni interessati e l'elenco dettagliato di tutte le spese connesse; per la quantificazione dell'ammontare si farà ricorso, quale limite massimo, ai valori di "Tabella A".
 3. La conseguente lettera d'incarico professionale, affidato nel quadro della presente Convenzione, conterrà l'indicazione chiara ed articolata delle modalità, delle procedure e degli adempimenti necessari per conseguire il risultato, i contenuti degli elaborati in termini di qualità e quantità (intesa non solo come metodo o procedura, ma anche come capacità/idoneità di conseguimento del risultato).
 4. L'espletamento di tutte le prestazioni inerenti e correlative all'accatastamento di ogni singola unità immobiliare e, comunque, di tutte le attività tecniche finalizzate agli aggiornamenti catastali degli immobili interessati, dovrà essere completato dal Contraente entro 90 (novanta) giorni solari consecutivi con l'esclusione di quelli dedicati alla sottoscrizione dei verbali di consegna e di compimento dell'incarico.
 5. Qualora il Contraente incorra in inadempimenti rispetto ai termini ed alle modalità sopra descritte, per ogni periodo di ritardo pari al decimo del tempo, previsto per l'esecuzione del contratto e per ogni singola inadempienza, sarà applicata, con le modalità di cui all'art.35 del D.M. n.200/2000, la penalità pari al 2% dell'importo del contratto, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo stesso. Per i periodi iniziati, ma non ultimati, sarà applicata solo una parte della penalità riferita all'intero periodo, proporzionale al ritardo effettivamente maturato. Ai fini del calcolo delle predette penalità tutti i periodi suddetti saranno sommati e considerati come un unico termine complessivo.

ART. 4 - Finalità della convenzione e modalità di pagamento di onorari professionali e spese

1. L'Amministrazione Comunale, non assume per effetto della presente convenzione alcun obbligo di attribuzione di incarichi professionali; essa si riserva di attuare tale attribuzione secondo proprie valutazioni, in considerazione di concrete necessità di dichiarazione degli immobili al Catasto, in funzione del compimento di attività tecniche ed economiche finalizzate al trasferimento di proprietà degli immobili, come pure in relazione all'esigenza di provvedere ad un aggiornamento delle registrazioni catastali.
2. Gli onorari relativi alle prestazioni nel quadro della presente Convenzione, di dichiarazione degli immobili in Catasto e, comunque, tutte le spese per registrazioni, diritti, bolli, collaudo elaborati, se dovuti, relative alle attività tecniche espletate per le singole unità immobiliari, verranno comunicati al Comune, la quale, al termine della

prestazione professionale, provvederà alla corresponsione degli onorari stessi direttamente al professionista incaricato, come da contratto di affidamento iniziale.

ART. 5 - Normativa

Per quanto non previsto dagli articoli precedenti si fa riferimento alla vigente normativa ed in particolare al Codice Civile.

La mancata presa visione e l'accettazione delle disposizioni previste dal "Codice di comportamento del personale del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Roma" per la trasparenza e l'anticorruzione adottato dall'Ente, costituiscono motivo per l'annullabilità della presente convenzione.

Letto, confermato e sottoscritto

per il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma
il Presidente Geom. Maurizio Rulli

per il Comune di Anzio
Il Dirigente Area Economico Finanziaria
Dott. Luigi D'Aprano

“Tabella A”- Allegato a Convenzione

COMUNE DI ANZIO

Affidamento, in regime di convenzione con tipologia “a chiamata”, delle seguenti attività tecniche: espletamento di tutte le operazioni di aggiornamento catastale del patrimonio immobiliare del Comune di Anzio (PREGEO; DOCFA), nonché all’aggiornamento del valore delle aree edificabili ricadenti nel territorio comunale

Tabella “A”

TARIFFARIO

NB: I SOTTOELENCATI PREZZI SONO RELATIVI AGLI ONORARI E SPESE AL NETTO DEGLI ONERI PREVIDENZIALI E DELL’IVA, ESCLUSI BOLLI, TRIBUTI E DIRITTI.

Categoria A – CATASTO TERRENI	Prezzo unitario in lettere	Prezzo unitario in cifre
A.1 TIPO MAPPALE		
Rilievo e compilazione		
a) Lotto con superficie fino a 2.000 mq		
1) edificato fino a mq 100 coperti	<i>SETTECENTO/00</i>	<i>700</i>
2) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>OTTOCENTO/00</i>	<i>800</i>
3) edificato oltre mq 200 coperti	<i>NOVECENTO/00</i>	<i>900</i>
b) Lotto con superficie tra i mq 2.000 e mq 5.000		
4) edificato fino a mq 100 coperti	<i>OTTOCENTO/00</i>	<i>800</i>
5) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>NOVECENTO20/00</i>	<i>920</i>
6) edificato oltre mq 200 coperti	<i>MILLE/00</i>	<i>1.000</i>
c) Lotto con superficie oltre 5.000 mq		
7) in aggiunta all’importo di cui al punto c) qualora il rilievo necessiti di oltre 50 punti battuti	<i>DUECENTO20/00</i>	<i>220</i>
d) attività di verifica e compilazione documento PREGEO	<i>DUECENTO50/00</i>	<i>250</i>
A.2 TIPO MAPPALE PER VERIFICA RISPONDENZA TOPOGRAFICA		
Rilievo e compilazione		
a) Lotto con superficie fino a 2.000 mq		
8) edificato fino a mq 100 coperti	<i>TRECENTO60/00</i>	<i>360</i>
9) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>QUATTROCENTO/00</i>	<i>400</i>
10) edificato oltre mq 200 coperti	<i>QUATTROCENTO50/00</i>	<i>450</i>
b) Lotto con superficie tra i mq 2.000 e mq 5.000		
11) edificato fino a mq 100 coperti	<i>QUATTROCENTO/00</i>	<i>400</i>
12) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>QUATTROCENTO60/00</i>	<i>460</i>
13) edificato oltre mq 200 coperti	<i>CINQUECENTO/00</i>	<i>500</i>
c) Lotto con superficie oltre 5.000 mq		
14) in aggiunta all’importo di cui al punto c) qualora il rilievo necessiti di oltre 50 punti battuti	<i>CENTODIECI/00</i>	<i>110</i>
d) attività di verifica e compilazione documento PREGEO	<i>DUECENTO50/00</i>	<i>250</i>

A.3 TIPO MAPPALE PER AMPLIAMENTO FABBRICATI ESISTENTI				
Rilievo e compilazione				
	a) Lotto con superficie fino a 2.000 mq			
	15)	edificato fino a mq 100 coperti	<i>CINQUECENTO50/00</i>	550
	16)	edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>SEICENTO50/00</i>	650
	17)	edificato oltre mq 200 coperti	<i>SETTECENTO20/00</i>	720
	b) Lotto con superficie tra i mq 2.000 e mq 5.000			
	18)	edificato fino a mq 100 coperti	<i>SEICENTO50/00</i>	650
	19)	edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>SETTECENTO40/00</i>	740
	20)	edificato oltre mq 200 coperti	<i>OTTOCENTO/00</i>	800
	c) Lotto con superficie oltre 5.000 mq			
	21)	in aggiunta all'importo di cui al punto c) qualora il rilievo necessiti di oltre 50 punti battuti	<i>CENTO80/00</i>	180
	d) attività di verifica e compilazione documento PREGEO		<i>DUECENTO50/00</i>	250
A.4 FRAZIONAMENTO DI AREE E/O PERTINENZE CON PROCEDURA PREGEO UTILIZZANDO I RILIEVI DI CUI AL PUNTO A.1				
Rilievo e compilazione				
	a) Lotto con superficie fino a 2.000 mq			
	22)	edificato fino a mq 100 coperti	<i>DUECENTO/00</i>	200
	23)	edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>DUECENTO/00</i>	200
	24)	edificato oltre mq 200 coperti	<i>DUECENTO/00</i>	200
	b) Lotto con superficie tra i mq 2.000 e mq 5.000			
	25)	edificato fino a mq 100 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	300
	26)	edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	300
	27)	edificato oltre mq 200 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	300
	c) Lotto con superficie oltre 5.000 mq			
	28)	in aggiunta all'importo di cui al punto c) qualora il rilievo necessiti di oltre 50 punti battuti	<i>CENTO/00</i>	100
	d) attività di verifica e compilazione documento PREGEO		<i>DUECENTO50/00</i>	250
Categoria B – CATASTO FABBRICATI – Denuncia al Catasto Fabbricati: stesura planimetrica dell'unità immobiliare, compilazione modelli in procedura DOCFA, attribuzione rendita catastale e restituzione su supporto informatico, presentazione e ritiro.			Prezzo unitario in lettere	Prezzo unitario in cifre
B.1 RILIEVO PLANIMETRICO CATASTALE				
Rilievo, verifica, redazione e denuncia				
	a) Uso civile abitazione e uffici in un unico edificio			
	29)	singola unità fino a mq 100 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	300
	30)	da due a quattro unità fino a 100 mq cad.	<i>DUECENTO50/00</i>	250
	31)	dalle cinque unità in poi fino a 100 mq cad.	<i>DUECENTO10/00</i>	210
	32)	per ogni 10 mq in più oltre i 100 mq	<i>QUARANTA/00</i>	40
	b) Unità immobiliari ad autorimessa privata e posto auto			
	33)	fino a 80 mq e fino a quattro U.I. cad.	<i>CENTODUE/00</i>	102
	34)	oltre le quattro U.I. cad.	<i>SETTANTACINQUE/00</i>	75
	35)	per ogni 10 mq in più oltre i 100 mq	<i>TRENTA/00</i>	30
	c) Unità immobiliari non comprese nelle voci precedenti			
	36)	una unità immobiliare per superficie fino a 100 mq	<i>CENTO40/00</i>	140
	37)	una unità immobiliare per superficie fino a 200 mq	<i>CENTOTTANTA/00</i>	180
	38)	una unità immobiliare per superficie fino a 300 mq	<i>DUECENTOVENTI/00</i>	220
	39)	una unità immobiliare per superficie fino a 400 mq	<i>DUECENTO60/00</i>	260
	40)	una unità immobiliare per superficie fino a 500 mq	<i>TRECENTO</i>	300

	41) per ogni 100 mq in più oltre i 500	<i>QUARANTA/00</i>	<i>40</i>
d) Unità immobiliari categoria F1-F2-F3-F4-F5 rappresentate solo nell'elaborato planimetrico, modulistica secondo normativa			
	42) da uno a quattro unità cad.	<i>CINQUANTA/00</i>	<i>50</i>
	43) oltre le cinque unità cad.	<i>TRENTA/00</i>	<i>30</i>
e) Elaborato planimetrico per la dimostrazione, subalterni e modulistica secondo normativa			
	44) nuova costruzione fino a 10 unità	<i>CINQUANTA/00</i>	<i>50</i>
	45) nuova costruzione oltre le 10 unità immobiliari per ogni subalterno in più	<i>TRENTA/00</i>	<i>30</i>
	46) variazione fino a 10 unità	<i>QUARANTA/00</i>	<i>40</i>
	47) variazione oltre a 10 unità immobiliari per ogni subalterno in più	<i>VENTI/00</i>	<i>20</i>
B.2 RILIEVO PLANIMETRICO PER LA RISPONDENZA CATASTALE			
Rilievo, verifica e compilazione			
a) Lotto con superficie fino a 2.000 mq			
	48) edificato fino a mq 100 coperti	<i>DUECENTO/00</i>	<i>200</i>
	49) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	<i>300</i>
	50) edificato oltre mq 200 coperti	<i>QUATTROCENTO/00</i>	<i>400</i>
b) Lotto con superficie tra i mq 2.000 e mq 5.000			
	51) edificato fino a mq 100 coperti	<i>DUECENTO/00</i>	<i>200</i>
	52) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	<i>300</i>
	53) edificato oltre mq 200 coperti	<i>QUATTROCENTO/00</i>	<i>400</i>
c) Lotto con superficie oltre 5.000 mq			
	54) in aggiunta all'importo di cui al punto c) qualora il rilievo necessiti di oltre 50 punti battuti	<i>CENTO/00</i>	<i>100</i>
d) attività di verifica e compilazione documento PREGEO			
B.3 RILIEVO PLANIMETRICO PER AMPLIAMENTO FABBRICATI ESISTENTI			
Rilievo e compilazione			
a) Lotto con superficie fino a 2.000 mq			
	55) edificato fino a mq 100 coperti	<i>DUECENTO/00</i>	<i>200</i>
	56) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	<i>300</i>
	57) edificato oltre mq 200 coperti	<i>QUATTROCENTO/00</i>	<i>400</i>
b) Lotto con superficie tra i mq 2.000 e mq 5.000			
	58) edificato fino a mq 100 coperti	<i>DUECENTO/00</i>	<i>200</i>
	59) edificato tra mq 100 e mq 200 coperti	<i>TRECENTO/00</i>	<i>300</i>
	60) edificato oltre mq 200 coperti	<i>QUATTROCENTO/00</i>	<i>400</i>
c) Lotto con superficie oltre 5.000 mq			
	61) in aggiunta all'importo di cui al punto c) qualora il rilievo necessiti di oltre 50 punti battuti	<i>CENTO/00</i>	<i>100</i>
d) attività di verifica e compilazione documento PREGEO			

C.1 REVISIONE VALORI AREE EDIFICABILI			
Ricerca e redazione valutazione			
a)	Micro zona A1	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
b)	Micro zona A2	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
c)	Micro zona 2	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
d)	Micro zona 3	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
e)	Micro zona 4	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
f)	Micro zona 5	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
g)	Micro zona 6	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
h)	Micro zona 7	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
i)	Micro zona 8	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
l)	Micro zona 9	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
m)	Micro zona 10	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
n)	Micro zona 11	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
o)	Micro zona 12	<i>DUEMILASETTECENTO/00</i>	<i>2.000,00</i>
p)	Campeggio Proprietà comunale	<i>TREMILACINQUECENTO/00</i>	<i>3.500,00</i>